

T.C.
YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI
NERMİN MEHMET ÇEKİÇ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

Geçmişini bilmeyen, mevcut durumunu değerlendirmeyen geleceğe yön veremez. Biz ise geçmişimizi biliyor, mevcut durumumuzu değerlendiriyor ve geleceğimizi görmeye çalışıyoruz. Stratejik Plan, mevcut durumumuzu hem değerlendirmede hem de geleceği görmemizde, planlamada, etkili ve verimli çalışmada çok önemli bir araç olacaktır. Bu nedenle Stratejik Plan çalışmalarına inanıyoruz ve inanmaya da devam edeceğiz. Eğitim alanında hem ilimize, hem de ülkemize büyük katkılar sağlamamız bizim daha bilinçli, daha planlı ve programlı çalışmamızı gerektiriyor. Stratejik plan, okul paydaşlarının daha bilinçli ve daha planlı görev yapmalarını sağlıyor. Birlikte çalışmayı ve işbirliğini gerektiriyor. Tüm çalışanlar görev ve sorumluluklarını biliyor ve sorumluluklarını yerine getirmek için çaba gösteriyor. Okulumuzun Anadolu liseleri, içerisinde başarılı ve tercih edilen bir okul olması, okulumuz çalışanlarının özellikle öğretmenlerimizin görev yükünü ağırlaştırmaktadır. Ancak biz bunları bir avantaj olarak görüp okulumuzun akademik başarılarına dönüştürerek öğrencilerimize, velilerimize ve çevremize olan saygınlığımızı her geçen gün arttırmaktayız. Bu amaçla katılımcı yöntemlerle hazırladığımız 5 yıllık Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen AR-GE biriminde bizleri destekleyen ve okulumuzda çalışan tüm öğretmen arkadaşlarımızla başarılı olacağımıza inanıyorum. Her bir yıllık uygulama için gelişim planı da yine tüm arkadaşlarımızla birlikte aynı anlayış ve titizlikte hazırlanacaktır. Emeği geçen tüm arkadaşlarımıza en içten dileklerle teşekkür ediyorum.

Yüksel AKKOYUN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yüksel AKKOYUN	Müdür	Mustafa OFLAZ	Müdür Yardımcısı
Dilek ERÇAKIR	Müdür Yardımcısı	Emre ŞİŞMAN	BTR Öğretmeni
Ali Kadir KINALI	Edebiyat Öğretmeni	Güller SEZGİN	Rehberlik Öğretmeni
Nalan ARIKAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Özden KALUÇ	İngilizce Öğretmeni
Erkan YETİŞMİŞ	O.A. Bir. Yön. K. Üye.	Şebnem AKÇAM	Felsefe Grb. Öğretmeni
		Ayşen TİMURÇİN	İngilizce Öğretmeni
		Hasret GÜLBAŞARAN	Tarih Öğretmeni
		Hanifi ERGÜN	Coğrafya Öğretmeni
		Ebru BULUT ALIR	Müzik Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Bakanlığımızın 26.08.1996 tarih ve 11111 sayılı emri ile 1996 - 1997 öğretim yılından itibaren ilçemiz Türkan Azmi Köksoy İlköğretim Okulunun bünyesinde 3 şube (3x36=108) öğrenci ile 'Batıkent Anadolu Lisesi' adıyla öğretime başlamıştır.

Hayırsever vatandaşımız Nermin ÇEKİÇ ile Ankara Valiliği arasında imzalanan protokol gereğince, Yenimahalle İlçesi Batıkent Yeni Batı Mahallesi'ndeki Yerleşim Binası ile ilgili protokol yapılmıştır. Ankara Valiliği'nin 20.02.1998 tarih ve 715.320 numaralı protokolüyle okulumuzun ismi "Nermin Mehmet Çekiç Anadolu Lisesi" biçiminde değiştirilerek yeni binamızda eğitim öğretim faaliyetlerimiz başlamıştır.

Nermin Mehmet Çekiç Anadolu Lisesi olarak bütün bileşenlerimizle güç birliği içinde çalışmayı ve öğrencilerimizi sadece bir üst öğrenim kurumuna değil yaşama hazırlamayı hedefliyoruz. Bu hedef doğrultusunda gerçekleştirdiğimiz çalışmalarımız şunlardır:

1. Sağlam kafanın, sağlam bir vücutta olduğuna inandığımız için her eğitim - öğretim dönemi içerisinde öğrencilerimiz arasında basketbol, futbol, voleybol ve masa tenisi turnuvaları düzenlenmiştir. Yine aynı branşlarda takımlarımız okulla arası müsabakalara katılım sağlayarak sayısız başarılar kazanmıştır.

2. Sanatsız kalan bir milletin hayat damarlarından biri kopmuş demektir diyen Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün bu sözünden ilham ve hız alarak öğrencilerimizin sanatla iç içe yaşamasını sağlamak amacıyla okulumuzda koro çalışmaları yürütülmüş, müzik öğretmenlerimizce yürütülen çalışmalar sayesinde çok sayıda öğrencimiz müzikle tanışma fırsatı yakalamıştır.

3. Resim öğretmenlerimizin özverili çalışmaları sonucunda her eğitim - öğretim yılı sonunda resim sergisi açılmış, sergi ve kurslar sayesinde öğrencilerimiz yeteneklerini geliştirme ve sergileme fırsatı yakalamıştır.

4. Tiyatronun hayatı ve insanı tanımada önemine inandığımız için her yıl Türk dili ve edebiyatı öğretmenlerimiz öncülüğünde öğrencilerimiz bir tiyatro oyunu hazırlayıp sahnelemiştir.

5. Türkçeyi etkili ve doğru kullanmanın hem bir yurttaşlık görevi hem de çağdaş insanda olması gereken bir özellik olması gerektiğini bildiğimiz için öğrencilerimizin eserlerinden oluşan Gençler de Yazar adlı öğrenci öykülerinden oluşan bir öykü kitabı hazırlanmış, bu amaca yönelik olarak her yıl düzenli olarak Parantez adlı okul dergimiz çıkarılmıştır.

6. Ülkemizin tarihi ve doğal güzelliklerinin tanıtılmasının öğrencilerimizin yurt sevgisinin pekiştirilmesinde etkili olacağını bildiğimiz için Ankara içine ve değişik bölgelerimize geziler düzenlenmiş bu gezilere çok sayıda öğrencinin katılımı sağlanmıştır.

7. Çağdaş dünyayla yarışmanın bilim ve teknikteki ilerlemeye bağlı olduğunu bilen öğrencilerimiz her yıl TÜBİTAK bilim şenliklerine başvuran çok sayıda okul arasından katılım fırsatı yakalayarak bu şenlikler sayesinde projelerini sergileme imkanı yakalamıştır.

8. Akademik başarının artırılması amacıyla okulumuzda destekleme ve yetiştirme kursları düzenlenmiş çok öğrencimiz bu kurslara katılarak hedeflerini en iyi üniversitelerin değişik bölümlerinde gerçekleştirme şansını yakalamıştır.

9. Öğrencilerimizi 21. Yüzyıl Becerileri ile donatılmış bireyler olarak yetiştirebilmek amacıyla okulumuzda Kodlama Eğitimi çalışmaları başlatılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA			İlçesi: YENİMAHALLE		
Adres:	Batı Sitesi Mah. Cengiz Aytmatov Cad. No:35 Batıkent / Yenimahalle / Ankara		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/DC8bWxZwm8y	
Telefon Numarası:	0 312 256 56 56		Faks Numarası:	0 312 256 65 66	
e- Posta Adresi:	323482@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://nmcandolulisesi.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	323482		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996			Toplam Çalışan Sayısı	75	
Öğrenci Sayısı:	Kız	531	Öğretmen Sayısı	Kadın	31
	Erkek	372		Erkek	33
	Toplam	903		Toplam	64
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 33,34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 33,34
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 15,11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 20
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		3.935,84	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	28	30	58
Rehber Öğretmen	0	3	3
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	4	5	9
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	35	39	75

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		+
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	+	
Derslik Alanları (m2)	1.428 m2	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı	+	
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı	+	
İdari Odaların Alanı (m2)	80 m2	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	42 m2	Beceri Atölyesi	+	
Okul Oturum Alanı (m2)	2.250 m2	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	15.512 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	5.575 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	960 m2			
Kantin (m2)	215 m2			
Tuvalet Sayısı	41			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	27	11	38	10/A	24	14	38
9/B	29	10	39	10/B	26	13	39
9/C	31	8	39	10/C	26	15	41
9/D	29	10	39	10/D	20	20	40
9/E	27	11	38	10/E	26	14	40
9/F	24	15	39	10/F	29	11	40
9/G	21	17	38	10/G	20	20	40
9/H	24	14	38	10/H	17	19	36
9/I	18	19	37				
9.SINIF ÖĞRENCİ TOPLAMI			345	10.SINIF ÖĞRENCİ TOPLAMI			314
SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
11/A	15	14	29	12/A	14	16	30
11/B	16	13	29	12/B	15	13	28
11/C	17	13	30	12/C	12	9	21
11/D	14	15	29	12/D	17	7	24
11/E	13	10	23	12/E	10	1	21
11/F	21	10	31				
11.SINIF ÖĞRENCİ TOPLAMI			194	12.SINIF ÖĞRENCİ TOPLAMI			114
GENEL TOPLAM : 967							

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	38	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 MB

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	2.328.278,00	2.326.275,00
2017	2.438.264,72	2.435.250,00
2018	3.132.027,32	3.112.025,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	48,8	35,5	7,6	0,6	7,6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	34,3	25,0	15,7	0,6	24,4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	45,9	18,6	18,0	2,9	14,5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	9,9	23,8	22,1	2,3	41,9
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	64,5	18,6	8,7	0,6	7,6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	12,8	21,5	11,6	0,6	53,5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	25,6	26,7	16,9	0,0	30,8
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	29,1	25,0	16,3	1,7	27,9
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	43,0	31,4	9,3	0,0	16,3

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	62,2	30,8	2,3	0,6	4,1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	36,6	31,4	8,1	1,2	22,7
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	16,3	16,9	20,9	2,3	43,6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	39,0	31,4	8,7	0,0	20,9

***Zayıf ve kuvvetli yönlerimiz belirlenirken öğrencilerimizin memnuniyet anketlerinde belirttikleri değerlendirme ölçütleri dikkate alınmıştır. (Anket, paydaşlarımıza sms yoluyla gönderilen“Google Formlar “linki üzerinden online uygulanmıştır.)

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	20,5	36,4	9,1	25,0	9,1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	52,3	34,1	2,3	6,8	4,5

3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	18,2	25,0	25,0	11,4	20,5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	29,5	31,8	6,8	20,5	11,4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	25,0	47,7	4,5	11,4	11,4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30,2	44,2	9,3	14,0	2,3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	20,5	38,6	20,5	18,2	2,3
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	15,9	25,0	20,5	15,9	22,7
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	25,0	52,3	4,5	13,6	4,5
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	25,0	47,7	6,8	11,4	9,1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	27,3	56,8	2,3	6,8	6,8
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	6,8	22,7	15,9	22,7	31,8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	34,1	50,0	2,3	11,4	2,3

***Zayıf ve kuvvetli yönlerimiz belirlenirken öğretmenlerimizin memnuniyet anketlerinde belirttikleri değerlendirme ölçütleri dikkate alınmıştır. (Anket, paydaşlarımıza sms yoluyla gönderilen“Google Formlar “ linki üzerinden online uygulanmıştır.)

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	33,3	51,8	5,3	5,3	4,4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	36,8	48,2	1,8	7,0	6,1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	22,1	45,1	15,9	8,8	8,0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	18,4	39,5	17,5	12,3	12,3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	7,0	31,6	21,1	19,3	21,1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	38,6	48,2	4,4	6,1	2,6
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	14,9	31,6	26,3	10,5	16,7

8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	29,8	43,0	5,3	18,4	3,5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	21,9	46,5	7,0	13,2	11,4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	9,7	38,9	16,8	15,9	18,6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	29,8	48,2	7,9	11,4	2,6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	12,3	45,6	14,0	14,9	13,2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	14,0	39,5	17,5	15,8	13,2

***Zayıf ve kuvvetli yönlerimiz belirlenirken velilerimizin memnuniyet anketlerinde belirttikleri değerlendirme ölçütleri dikkate alınmıştır. (Anket, paydaşlarımıza sms yoluyla gönderilen“Google Formlar”linki üzerinden online uygulanmıştır.)

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci başarısının iyi olması• Başarılı öğrencilerce tercih edilen bir okul olması• Not ortalaması yüksek öğrencilerin kayıt olması• Sosyal faaliyetlere ilgili ve yetenekli öğrencilerin olması• Disiplin olaylarının eğitim ve öğretimin kalitesini engelleyecek boyutta olmaması• Bilim ve sanata ilgi duyan yetenekli öğrencilerin varlığı• Okul mezunlarının seçkin üniversite ve bölümlere yerleşiyor olması• Destekleme ve yetiştirme kurslarından yararlanan öğrenci sayılarının fazla olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Alanında deneyimli ve yetkin öğretmen kadrosu• Yardımcı hizmetlerde çalışan eleman sayısının yeterli olması•

Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okulun tercih edilen bir okul olması• Eğitime önem veren veli profilinin varlığı
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun konumunun merkezi olması• Okul bahçesinin geniş olması ve ağaçlık alanının olması• Fiziki ortam eklenebilecek büyüklükte bir bahçeye sahip olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Kütüphane, müzik odası ve resim atölyesi gibi birimlerin aktif olarak kullanılması• Okulumuzun güçlü bir teknolojik alt yapıya sahip olması ve aktif olarak kullanılması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul Aile Birliğinin kantin kira gelirine sahip olması• Genel bütçe ödeneklerinin olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İdari kadronun iş bölümü ve uyum konusunda verimli çalışıyor olması• İdari kadronun yönetim alanında yeterli bilgi, beceri ve yetkinliğe sahip olması• İdari kadronun yenilik ve değişime açık olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okulda alınan kararlarda paydaşların fikirlerinin alınması• İletişim araçları yoluyla bilgi paylaşımlarının, duyuruların zamanında ve sağlıklı yapılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin sınav dönemi ve sonrasında devamsızlıklarının fazla olması• Mezun öğrencilerin izlenmesi konusunda yetersizlik• Ulusal ve uluslar arası projelere katılımın yetersizliği
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenler arası iletişimin zayıf olması• Ekip çalışmasının yetersizliği• Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarının istenilen düzeyde olmayışı• Öğretmenler arasında sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerinin az olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">•
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Branş öğretmenlerinin zümre odalarının olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Konferans salonunun olmaması• Çok amaçlı salonun olmaması• Fen laboratuvarının donanım eksikliği ve yeterli seviyede kullanılmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">•
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">•
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">•

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">•
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">•
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Veli profilinin iyi olması• Okulda güvenli bir ortamın bulunması• Okulun çevre tarafından bilinmesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Yeterli teknik donanıma sahip olması•
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Yönetim değişikliğinin getirdiği ivme ve motivasyon
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Ulaşımın kolay olması• Geniş ve ağaçlıklı okul bahçesinin varlığı

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci sayısının artması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Bütçenin yetersiz olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu bölgede özel okulların varlığı
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal medyanın gençler üzerindeki olumsuz etkisi ,teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Haftalık ders saatlerinin fazla olması sebebiyle öğrencilerin sosyal aktiviteler için zamanlarının olmaması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Bahçenin geniş ve kontrolün zorluğu

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık Oranları	Sosyal,Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Okulun fiziki kapasitesi
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği,Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgemizdeki öğrencilerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.
2	Öğrenci devamsızlık oranlarını azaltmak
3	
4	
5	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bir üst öğrenim kurumuna yerleşen öğrenci oranını arttırmak
2	Ulusal ve Uluslar arası projelere katılım oranını arttırmak
3	Sosyal,Sportif ve Kültürel faaliyetlere katılım oranını arttırmak
4	Sosyal sorumluluk projelerine katılım

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.
2	Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için çalışan ortamlarının iyileştirilmesi ve fiziksel kapasitenin etkin kullanılmasını sağlamak
3	Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.
4	Kurum çalışanlarının verimliliğini artırmak için kurum kültürünü oluşturmak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerin İlgi ve Yeteneklerini Keşfederek Onları Hayata ve Üst Öğrenime Hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Akademik, Sosyal ve Kültürel Alanda Öncü Bir Okul Olmak,

TEMEL DEĞERLERİMİZ

KİŞİLER	SÜREÇLER	PERFORMANS
<ul style="list-style-type: none">✓ Güler yüzlü✓ Sorumluluk sahibi✓ Adil✓ Sevecen✓ Özverili✓ Hoşgörülü✓ İdealist✓ Yardım sever✓ Değişime açık✓ Sahiplenici (Bizci)	<ul style="list-style-type: none">✓ Şeffaflık✓ Akılcı bilimsellik✓ Beden ve ruh sağlığı✓ Doğa ve çevreyi koruma✓ Liyakat✓ Süreklilik	<ul style="list-style-type: none">✓ Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı olmak✓ Gelecekte sorumluyuz✓ Sağlıklı ve huzurlu bir ortamın gereğine inanırız✓ Öğrenciyi tanır, yeteneklerini geliştirmeyi düşünürüz.✓ “Her iş önemlidir” sözünü ilke ediniriz.✓ Öğrencilerin bireysel ve grup etkinlikleriyle öğrenmelerini sağlarız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Eğitim- öğretime katılım oranını arttırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrenci devamsızlık oranlarını azaltmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.	Devamsızlık yapan (mazeretli-mazeretsiz gün sayısı) kız öğrenci sayısının toplam kız öğrenci sayısına oranı	16	15	15	14	13	12
PG.1.1.2	Devamsızlık yapan (mazeretli-mazeretsiz gün sayısı) erkek öğrenci sayısının toplam erkek öğrenci sayısına oranı	17	16	15	15	14	13
PG.1.1.3.	9.Sınıf Öğrencileri İçin Yapılan Oryantasyon Sayısı	1	1	2	2	2	2

PG.1.1.4.	12. Sınıflarda Nakil Giden Öğrenci Sayısını Azaltmak	Resmi ve Özel Okullar	68	65	60	60	55	50
		Açık Lise	8	6	6	6	6	5
PG.1.1.5.	Okula geç kalan ve derslere geç giren öğrenci sayısını azaltmak		27	25	24	21	20	18

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okula sürekli geç gelen ve devamsızlığı belli bir oranın üzerine çıkan öğrenci velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Hafta
1.1.2.	Nakil giden öğrenci sayısını en aza indirmek için etkin rehberlik ve yönlendirme hizmetleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Aylık
1.1.3.	Öğrenci devamsızlıklarının izlenmesi ve önlenmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her hafta
1.1.4.	Oryantasyon çalışmaları kapsamında 9. Sınıf öğrenci ve velilerine bilgi verilmesi, broşür hazırlanması sağlanacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri	Eylül ayı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencileri ilgi, yeti ve yetenekleri doğrultusunda bir üst eğitim kurumuna ve hayata hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Bir üst öğrenim kurumuna yerleşen öğrenci oranını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir üst öğrenim kurumuna yerleşen öğrenci oranı	51	55	57	60	65	70
PG.2.1.2	Yüksek öğretim kurumları ve programlarını tanıtan etkinlik sayısı	10	11	12	13	14	15

PG.2.1.3.	Uzmanlar tarafından 12. sınıf öğrencilerine düzenlenen seminer sayısı.	7	8	9	10	11	12	
PG.2.1.4.	Okulumuzda öğrencilere yönelik açılmış olan yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı(1. ve 2. dönem)	450	460	470	480	490	500	
PG.2.1.5.	Okulumuzda öğrencilere yönelik açılmış olan yetiştirme kurs sayısı(1. ve 2. dönem)	72	73	74	75	76	77	
PG.2.1.6.	Bir eğitim-öğretim yılında düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	17	19	20	23	25	27	
PG.2.1.7.	Okulun Sahip Olduğu	Beyaz Bayrak Sertifikası	1	1	1	1	1	1
	Sertifika Sayısı	Beslenme Dostu Okul Sertifikası	1	1	1	1	1	1
PG.2.1.8.	Obezite, sağlıklı yaşam ve sağlıklı beslenme konusunda düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	30	33	35	37	39	40	
PG.2.1.9.	Verimli ders çalışma teknikleri hakkında bilgilendirme faaliyeti sayısı	2	2	2	2	2	2	
PG.2.1.10.	Sınav kaygısı ile ilgili bilgilendirme faaliyeti sayısı	2	2	2	2	2	2	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Açılan Yetiştirme kursu niteliği artırılabacaktır.	Okul İdaresi	15 Eylül - 30 Mayıs
2.1.2	Açılan Yetiştirme kursu niceliği artırılabacaktır.	Okul İdaresi	15 Eylül - 30 Mayıs
2.1.3	Üniversite ve meslek kuruluşları ile iletişim kurulacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül - 30 Mayıs
2.1.4	Üniversite tanıtım etkinlikleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	15 Eylül - 30 Mayıs
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.	Rehberlik Servisi Sağlıklı Beslenme ve Temizlik Kulübü	15 Eylül - 30 Mayıs
2.1.6	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabacaktır.	İlgili Alana Ait Zümre Öğretmenleri	15 Eylül - 30 Mayıs
2.1.7	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları	Rehberlik Servisi Sağlıklı Beslenme ve	01 Ekim - 30 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yapılacaktır.	Temizlik Kulübü	
2.1.8	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin psikomotor eksikliklerini gidermeye yönelik, fen dalları laboratuvarlarını sık kullanılır hale getirilecektir.	Rehberlik Servisi Fizik Kimya Biyoloji Zümre Öğretmenleri	01 Ekim - 30 Mayıs
2.1.9	Her sınıf düzeyinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak ve izlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Ekim - 30 Mayıs
2.1.10	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin psikomotor eksikliklerini gidermeye yönelik, fen dalları laboratuvarlarını sık kullanılır hale getirilecektir.	Rehberlik Servisi Sağlıklı Beslenme ve Temizlik Kulübü	01 Ekim - 30 Mayıs

Nermin Meriç
1996

Stratejik Hedef 2.2. Ulusal ve uluslararası projelere öğrenci katılımını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Ulusal yarışmalara katılan öğrenci sayısı	68	70	71	72	73	75
PG.2.2.2	Uluslar arası alanda hazırlanan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.3.	Ulusal alanda hazırlanan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.4.	Projelerle ilgili seminer sayısı	1	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Avrupa birliği projelerinin tanıtımı	İlgili Müdür Yardımcısı	15 Eylül - 30 Mayıs
2.2.2	Ulusal Ajans aracılığı ile seminer düzenlenmesi	İlgili Müdür Yardımcısı	15 Eylül - 30 Mayıs

Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerimizi bilimsel düşünme gücüne sahip, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek;

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Okul içinde ve dışında düzenlenen faaliyetlere(resim,müzik,şiir,münazara vs) katılan öğrenci sayısı	450	460	470	480	490	500
PG.2.3.2	Üniversitelerin bilimsel sergi ve seminerlerine katılım sayısı	2	2	2	2	3	3
PG.2.3.3.	Sosyal sorumluluk kapsamında yapılan etkinlik sayısı	5	5	5	6	6	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Okul içinde dışında bilimsel düşünce geliştirme amaçlı düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.	Tüm zümreler	15 Eylül - 30 Mayıs
2.3.2	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim fuarlarına katılımları desteklenecek, TÜBİTAK destekli projelere	Tüm zümreler	15 Eylül - 30 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	katılım özendirilecektir. (TÜBİTAK 4006)		
2.3.3	Kitap okuma alışkanlığını ve okuma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla okulumuzda teşvik ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	15 Eylül - 30 Mayıs
2.3.4	Her sınıf düzeyinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak ve izlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri Sosyal Kulüp Danışmanları	15 Eylül - 30 Mayıs

Z
Nermin Mehmet Çekiç Anı
1996

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için çalışan ortamlarının iyileştirilmesi ve fiziksel kapasitenin etkin kullanılmasını sağlamak .İnsan Kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulun eğitim öğretim imkan ve materyallerinden (kütüphane, laboratuvar vb) faydalanma oranını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kütüphaneyi kullanan öğrenci sayısı	200	250	280	350	400	500
PG.3.1.2	Öğrenci memnuniyet anketlerinde okul kütüphanesinden yararlanabilme oranı	63	65	70	80	85	85
PG.3.1.3.	Öğrenci memnuniyet anketlerinde okul laboratuvarından yararlanma oranı	45	45	50	55	60	60
PG.3.1.4.	Kütüphanedeki kitap sayısı	2700	2800	2900	3000	3250	3500
PG.3.1.5.	Okul etkinliklerinin gerçekleştirilmesi için oluşturulan mekan sayısı	-	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Kütüphanenin ve Laboratuvarların mekan ve içerik olarak zenginleştirilecektir.	Kütüphane kulübü Fen Bilimleri zümresi	01Eylül - 31 Ağustos
3.1.2	Kütüphanenin kulüp öğrencileri tarafından toplum hizmeti kapsamında açık bulundurulması sağlanacaktır.	Kütüphane kulübü	01Eylül - 30 Mayıs
3.1.3	Kitapların sisteme işlenmesi sağlanacaktır.	Kütüphane kulübü	01Eylül - 31 Ağustos
3.1.4	Laboratuvar donanımları etkin hale getirilecektir.	Fen Bilimleri zümresi	01Eylül - 31 Ağustos
3.1.5	Laboratuvarlar kullanım çizelgesi oluşturulması ve sistematik olarak takip edilmesi sağlanacaktır.	Fen Bilimleri zümresi	01Eylül - 30 Mayıs
3.1.6	Konferans salonunun oluşturulması için çalışma yapılacaktır.	Okul İdaresi	01Eylül - 31 Ağustos
3.1.7	Kütüphanenin her gün açık bulundurulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	01Eylül - 30 Mayıs

Stratejik Hedef 3.2. Kurum çalışanlarının verimliliğini artırmak için kurum kültürünü oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğretmenlerin katıldığı hizmet içi eğitim faaliyetleri sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Kurum personeli için düzenlenen sosyal etkinliklerin sayısı	2	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Kurum çalışanlarının gönüllülük esasına göre hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	01Eylül - 31 Ağustos
3.2.2	Kurum çalışanlarının kendilerini kurumun anlamlı ve sosyal birer üyesi sayacağı kurum ortamının oluşturulması sağlanacaktır.	Tüm okul çalışanları	01Eylül - 30 Mayıs
3.2.3	Kurum aidiyet kültürünün oluşturulup, çalışanların birbirini destekleme oranını artırılacaktır.	Okul idaresi	01Eylül - 31 Ağustos

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.4	Stratejik planın tam kopyasının okul yöneticilerine, kısaltılmış kopyasının zümre ve birimlere basılı olarak verilecektir.	Stratejik plan üst kurulu	01Eylül - 31 Ağustos
3.2.5	Kurum çalışanlarının özel günleri kutlanacaktır.	Çalışma ekipleri	01Eylül - 31 Ağustos
3.2.6	Kurum çalışanları için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Çalışma ekipleri	01Eylül - 31 Ağustos
3.2.7	Kurum çalışanları için düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Çalışma ekipleri	01Eylül - 31 Ağustos

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	3.702.724,32	4.072.996,432	4.480.296,075	4.928.325,00	5.421.157,50	22.605.499,327
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	181.237,55	199.361,305	219.297,43	241.227,17	265.349,88	1.106.473,335
TOPLAM	3.883.961,87	4.272.357,737	4.699.593,505	5.169.552,17	5.686.507,38	23.711.972,662

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

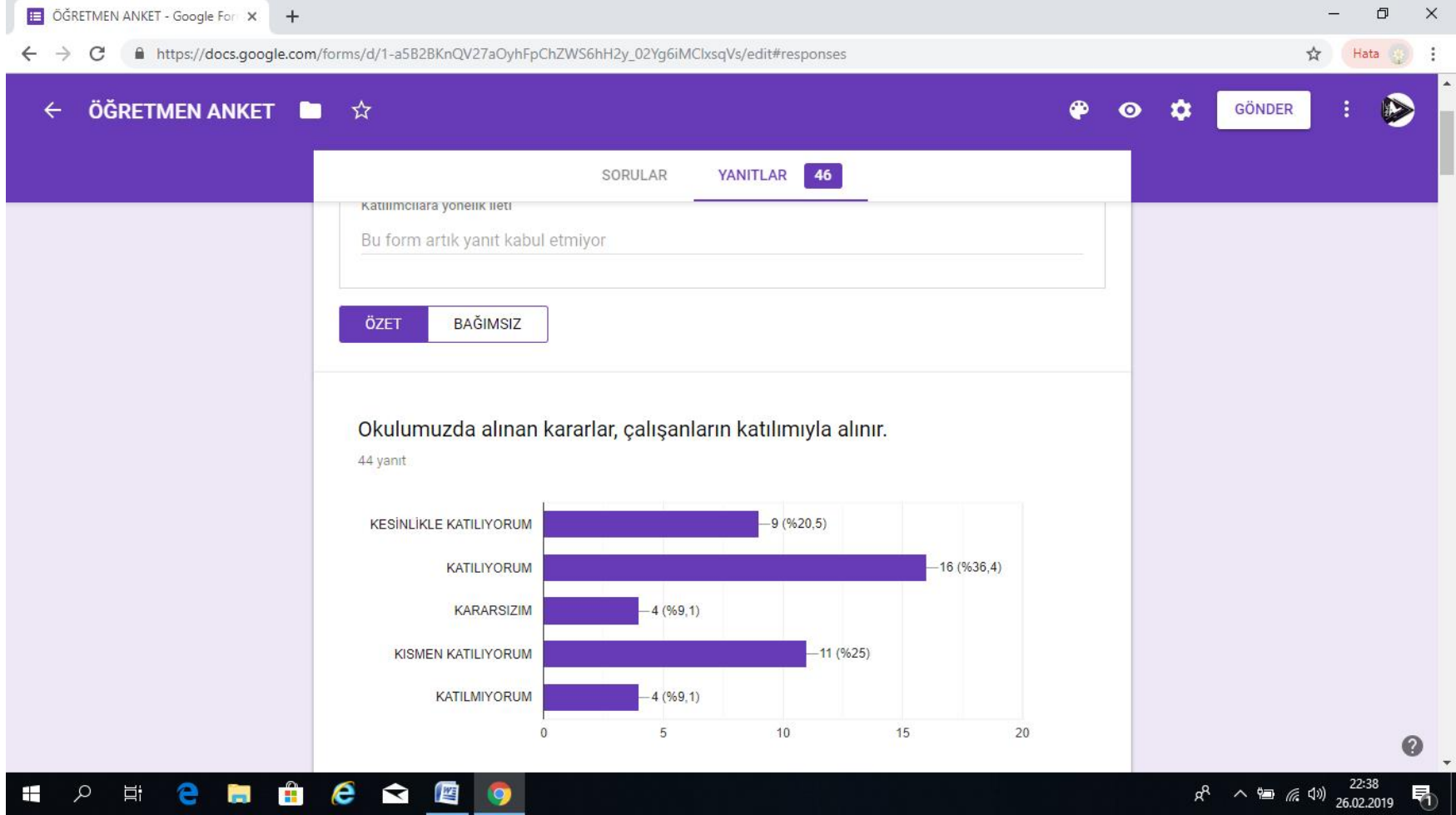
Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

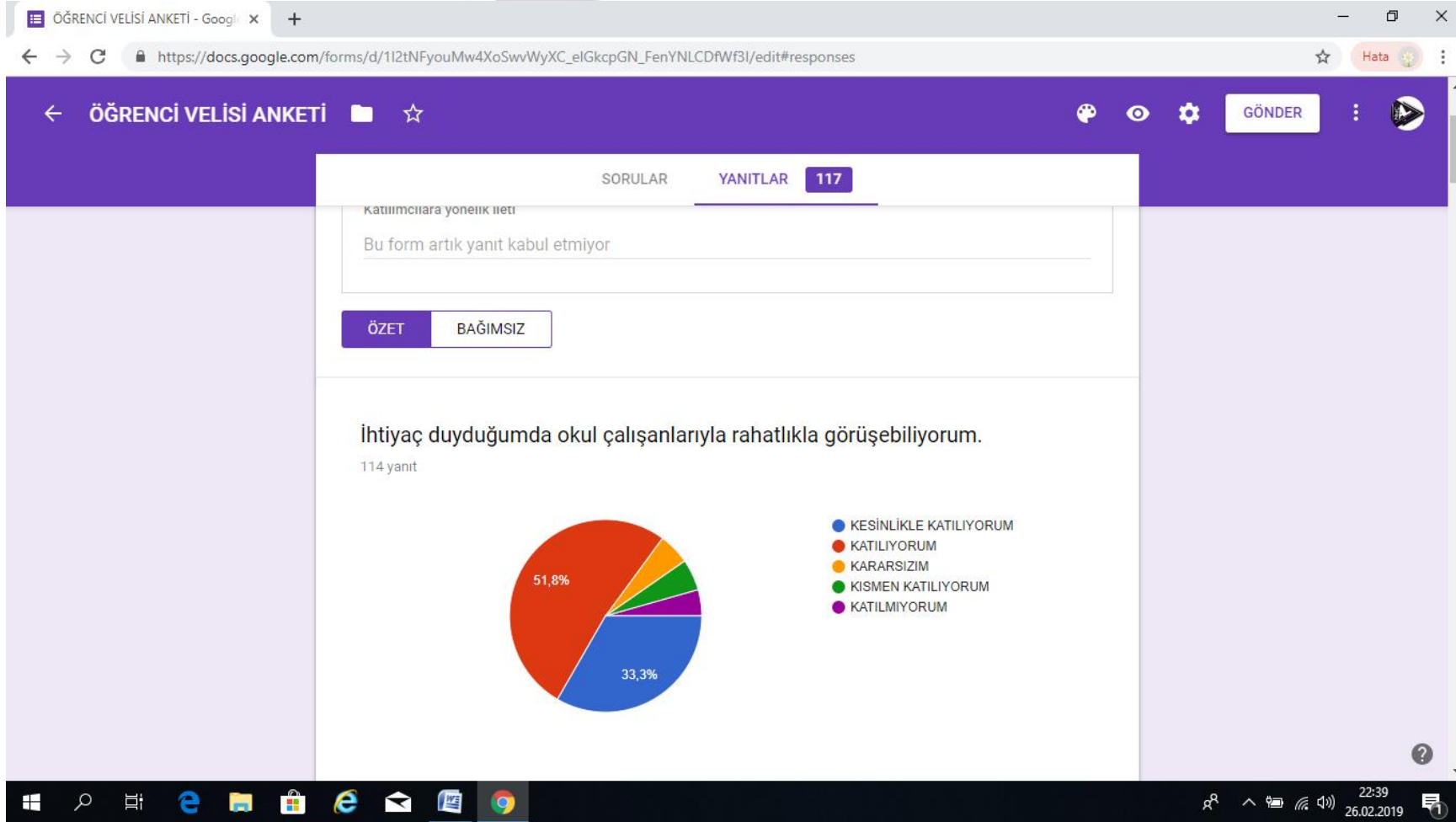
ÇAĞ
Nermin Mehmet Çekiç Anadolu Lisesi
1996

EKLER:

1- Öğretmen memnuniyet anketi ekran görüntüsü.



2- Öğrenci velisi memnuniyet anketi ekran görüntüsü.



3- Öğrenci memnuniyet anketi ekran görüntüsü.

